**OBEC MILÝ**

Milý č.p. 2, 27054

IČO: 00639923, e-mail: mily@obecni-urad.net

**Sazebník úhrad za poskytování informací**

Obec Milý stanoví v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona a s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, a na základě § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, tento sazebník úhrad za poskytování informací (dále jako sazebník):

**Čl. 1**

**Náklady na pořízení kopií**

1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4:
2. Jednostranná: 2,- Kč
3. Oboustranná: 4,- Kč
4. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3:
5. Jednostranná: 4,-
6. Oboustranná: 8,-
7. Za tisk na černobílé tiskárně

(formát A4, jednostranný): jedna stránka: 2,- Kč

(formát A3, jednostranný): jedna stránka: 4,- Kč

1. Za pořízení jedné barevné kopie formátu A4:
2. Jednostranná: 4,- Kč
3. Oboustranná: 8,- Kč
4. Za pořízení jedné barevné kopie formátu A3:
5. Jednostranná: 8,-
6. Oboustranná: 16,-
7. Za tisk na barevné tiskárně

(formát A4, jednostranný): jedna stránka: 4,- Kč

(formát A3, jednostranný): jedna stránka: 8,- Kč

**Čl. 2**

**Náklady na opatření technických nosičů dat**

Náklady za opatření technických nosičů dat (CD, přenosná paměť) budou účtovány podle skutečné pořizovací ceny. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována.

**Čl. 3**

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty, s.p.
2. V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

**Čl. 4**

**Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací**

Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací je časově náročná činnost, která se vymyká běžnému poskytování informací povinným subjektem. Jde o situace, kdy zaměstnanec či zaměstnanci budou nuceni na delší dobu odložit plnění svých ostatních úkolů a cíleně se budou po tuto dobu věnovat vyřizování žádosti a to i s ohledem na obsah chráněných údajů, které bude povinný subjekt nucen vyhledat a anonymizovat.

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací se stanoví sazba úhrady za každou i započatou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem ve výši 250,- Kč. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.
2. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledávání informací jiné osobní náklady (např. náklady na jízdné), budou účtovány na základě individuální kalkulace.

**Čl. 5**

**Ostatní ustanovení**

1. Celková výše úhrady je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.
2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může starosta obce od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.
3. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v pokladně Obecního úřadu v úředních hodinách, nebo převodem na bankovní účet obce vedený u Komerční banky, a.s. č.účtu: 51-5345870207/0100
4. Tento sazebník je platný počínaje dnem: 5. 1. 2024
5. Sazebník byl schválen starostou obce dne 5. 1. 2024

V Milém dne: 5. 1. 2024

 Ondřej Machek

 starosta